Ícone

Descrição gerada automaticamente

**SÃO PAULO TECH SCHOOL**

**ADS - ANÁLISE DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARES**

**MONITORAMENTO DO AMBIENTE DE TRABALHO**

**GRUPO 1 – ECOYIELD**

Cristhian Lauriano Rocha Marqueze;

Enrico Ferrer de Santana;

Henry Kelvin dos Santos Sena;

Kauê de Oliveira Silva;

Larissa Oliveira Freitas;

Samuel Nascimento dos Santos;2

**SÃO PAULO – SP**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Planilha Consolidada GMUD** | | |  |
| **Informações Gerais** | | |  |
| **Item** | **Detalhes** |  |  |
| ID da Mudança | GMUD-2024-001 |  |  |
| Título da Mudança | Melhorias no Sistema de Monitoramento e Gestão de Dados |  |  |
| Data de Criação | 01/05/24 |  |  |
| Solicitante | Larissa |  |  |
| Responsável pela Implementação | Enrico |  |  |
| Grupo | 1 |  |  |
| Integrantes | Cristhian Lauriano Rocha Marqueze; Enrico Ferrer de Santana; Henry Kelvin dos Santos Sena; Kauê de Oliveira Silva; Larissa Oliveira Freitas; Samuel Nascimento dos Santos. |  |  |
| **Objetivo da Mudança** | | |  |
| **Descrição** | | |  |
| Implementar melhorias no sistema de monitoramento e gestão de dados, incluindo dinamicidade da dashboard, desenvolvimento de ferramentas de Help Desk, conexão dos formulários de login e cadastro ao banco de dados, e aprimoramento do banco de dados e site. | | |  |
| **Descrição da Mudança** | | |  |  |
| **Item** | **Descrição** |  |  |  |
| Mudança 1 | Dinamicidade da Dashboard: Tornar a dashboard mais interativa e responsiva, permitindo uma visualização mais clara e rápida dos dados monitorados. |  |  |  |
| Mudança 2 | Desenvolver Ferramentas de Help Desk: Implementar ferramentas de suporte ao usuário para facilitar a resolução de problemas e dúvidas. |  |  |  |
| Mudança 3 | Conexão dos Formulários de Login e Cadastro ao Banco de Dados: Garantir que os formulários de login e cadastro estejam corretamente integrados ao banco de dados, permitindo autenticação e registro de novos usuários. |  |  |  |
| Mudança 4 | Aprimoramento do Banco de Dados e Site: Melhorar a estrutura e eficiência do banco de dados e otimizar o site para melhor desempenho e usabilidade. |  |  |  |
| Benefícios Esperados | Monitoramento em tempo real das condições ambientais. Melhor suporte ao usuário. Maior eficiência na autenticação e cadastro de usuários. Melhoria no desempenho e usabilidade do site e banco de dados. |  |  |  |
| **Plano de Implementação** | | | |  |
| **Etapa** | **Descrição** | **Data Estimada Início** | **Data Estimada Término** |  |
| Planejamento | Definição das melhorias necessárias e preparação dos recursos. | 01/05/2024 | 07/05/2024 |  |
| Desenvolvimento da Dashboard | Implementação de gráficos interativos e layout responsivo na dashboard. | 08/05/2024 | 14/05/2024 |  |
| Ferramentas de Help Desk | Desenvolvimento e integração de ferramentas de suporte ao usuário. | 15/05/2024 | 21/05/2024 |  |
| Conexão de Formulários ao Banco de Dados | Configuração e teste da conexão dos formulários de login e cadastro ao banco de dados. | 22/05/2024 | 28/05/2024 |  |
| Aprimoramento do Banco de Dados e Site | Otimização da estrutura do banco de dados e melhorias no desempenho do site. | 29/05/2024 | 04/06/2024 |  |
| Teste e Validação | Teste das novas funcionalidades e validação da implementação. | 05/06/2024 | 11/06/2024 |  |
| Go-live | Ativação das novas funcionalidades no ambiente de produção. | 12/06/2024 | 18/06/2024 |  |
| **Plano de Retrocesso** | | |  |  |
| **Descrição** | | |  |  |
| Caso ocorra algum problema durante a implementação ou operação das melhorias, as seguintes ações serão tomadas: - Desativar as novas funcionalidades. - Restaurar as configurações anteriores. - Analisar e corrigir o problema antes de nova tentativa de implementação. | | |  |  |
| **Impacto e Riscos** | | |  |  |
| **Impacto** | **Riscos** | **Mitigações** |  |  |
| Melhoria na usabilidade e eficiência do sistema. Melhor suporte ao usuário e maior interatividade na dashboard. | Falhas na integração dos formulários ao banco de dados. Problemas de performance após as melhorias. Resistência dos usuários às novas funcionalidades. | Realizar testes exaustivos antes do go-live. Treinar a equipe adequadamente. Manter um canal de comunicação aberto para feedback dos usuários. |  |  |
| **Validação e Testes** | | |  |  |
| **Testes a serem Realizados** | **Critérios de Aceitação** |  |  |  |
| Testes de funcionalidade da dashboard. Testes das ferramentas de Help Desk. Testes de conexão dos formulários ao banco de dados. Testes de desempenho do banco de dados e site. | Funcionamento correto e interativo da dashboard. Operacionalidade das ferramentas de Help Desk. Conexão estável dos formulários ao banco de dados. Melhor desempenho do banco de dados e site. |  |  |  |
| **Aprovações** | | | |  |
| Aprovador | Cristhian | [Assinatura] | 03/05/2024 |  |
| Solicitante | Larissa | [Assinatura] | 03/05/2024 |  |
| Responsável pela Implementação | Enrico | [Assinatura] | 03/05/2024 |  |
| Gerente do Projeto | Samuel | [Assinatura] | 03/05/2024 |  |
| Responsável pelo Departamento de TI | Kauê | [Assinatura] | 03/05/2024 |  |